



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICO

N. DET / 28 / 2019 DEL 08-02-2019

AREA TECNICO PROPOSTA N. DT - 19 - 2019 DEL 04-02-2019

OGGETTO: **CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE NORDEST VICENTINO ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019**

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 19/12/2018 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 30/01/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 31/08/2006 con la quale si approvava la costituzione di un Consorzio di Polizia Locale tra il Comune di Zanè ed altri Comuni, con sede a Thiene;

VISTA la Convenzione per la costituzione del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino n. 28 Reg. stipulata in data 12/09/2006 tra tutti i Comuni consorziati, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 2 della L.R. 9.08.1988 n. 40;

DATO ATTO che con nota datata 05/11/2018 prot. n. 12191 sono state comunicate al Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino di Thiene le ore relative al servizio di vigilanza per l'anno 2019, confermando le previsioni economiche dell'anno 2018, come segue:

servizio feriale/diurno n. 2.050 ore x €/h. 37,00	€.	75.850,00
servizio serale/notturno/festivo n. 350 ore x €/h. 53,00	€.	18.550,00
spese gestione verbali n. 450 x €/cad. 16,00	€.	7.200,00

totale costo servizio	€.	101.600,00 -
previsione introiti	€.	43.600,00 =

spesa servizio di vigilanza anno 2019	€.	58.000,00

CONSIDERATO che con provvedimento n. 8 del 18/04/2014 l'Assemblea Consortile ha disposto che i Comuni, all'inizio di ogni anno, devono versare al Consorzio un importo pari ad un dodicesimo della propria quota annuale di partecipazione corrisposta l'anno precedente e che tale versamento sarà conguagliato in occasione del calcolo della quota del 4° trimestre dello stesso anno. Tale provvedimento è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 101 del 14/05/2014;

EVIDENZIATO che l'anticipazione relativa all'anno 2019 è quantificata in €. 7.416,02 (corrispondente a 1/12 delle somme addebitate per servizi resi nell'anno 2018 pari a €. 88.992,25) e ritenuto dover provvedere alla relativa liquidazione;

RITENUTO assumere l'impegno di spesa a favore del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino di Thiene per il servizio di polizia locale anno 2019, per un importo di €. 102.000,00 (costo del servizio e giro contabile violazioni amministrative al C.d.S.);

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente provvedimento non è prevista l'attribuzione del numero CIG;

ASSUNTI il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità del Segretario Comunale;

DETERMINA

1) di impegnare e di imputare la somma di €. 102.000,00, a favore del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino di Thiene, per il servizio di polizia locale anno 2019, in relazione alla esigibilità della obbligazione come di seguito:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione
9410	102.000,00	2019

2) di liquidare in acconto la somma dell'anticipazione anno 2019 pari a €. 7.416,02, a favore del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino di Thiene, mediante ordinanza di liquidazione;

3) di liquidare, a favore del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino di Thiene, la quota finanziaria anno 2019, con cadenza trimestrale, in relazione al prospetto delle ore di servizio, introiti ed accertamenti comunicato dal medesimo Consorzio, mediante ordinanza di liquidazione;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

5) di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.

Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

6) di prendere e dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo 267/2000 e normative attinenti.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)